



PRINCIP

Elevfravær

Dette princip har til formål at bidrage til at mindske fraværet på Præstø Skole. Elevens fremmøde på skolen er vigtigt for både elevens læring, klassens læring, fællesskabet og lærerens undervisningstid.

Børn og unge med højt fremmøde i skolen har højere sandsynlighed for at klare sig godt i livet.

MÅL

Der føres tilsyn og deles viden om fraværets omfang, aktuel indsats på området og evt. forebyggende indsatser.

Der føres tilsyn med undervisningens kvalitet og skoledagens tilrettelæggelse.

Der føres tilsyn med kommunikationen mellem skolen og hjemmet.

Dette princip skal ses som supplerende til principperne for Kommunikation mellem skole og hjem, Klassedannelse, Undervisningens organisering mm., og bygger på at mindske fraværet i skolen.

FRAVÆR

Ministeriet for Børn og Undervisning har opstillet nedenstående tre udsagn som hovedårsager til fravær i folkeskolen:

- Det sociale miljø i klassen. Konflikter mellem elever indbyrdes eller mellem elever og lærere.
- For stort fagligt pres, elevens manglende modenhed eller undervisning, der opleves som kedelig og uden faglige udfordringer.
- Ligeegyldighed, manglende opbakning fra forældrene eller holdningen, at skolen må tilpasse sig forældrenes behov.

Disse tre udsagn danner udgangspunkt for skolens og forældrenes ansvar herunder.

SKOLENS ANSVAR

Fravær registreres elektronisk som minimum hver morgen i klassen. Den enkelte klasse registrerer om nødvendigt i alle lektioner.

Forældre gøres opmærksomme på vigtigheden af, at deres barn deltager i undervisningen, og hvad barnet mister ved ikke at deltage herunder elevens mødepligt.

Skolen tilskynder til, at læreren er i klassen, når eleverne kommer, for at mindske støj og uro, herunder hindre optrapning af konflikter.

Skolen opstiller klare mål for undervisningen, og hvordan eleverne inddrages i egen målsætning.

Skolen følger udviklingen og sætter løbende tiltag i gang, som kan være med til at mindske elevfravær på skolen.

Hvis nødvendigt genopfriskes skolens værdier, antimobbestrategi og ordensregler på relevante møder, fx forældremøder, pædagogisk rådsmøder, elevrådsmøder samt i klasserne.

Aula anvendes som en aktiv formidlingskanal.

Elevrådet inddrages med støtte fra voksentilsynet i etablering af fx legepatruljer m.v.

Undervisningen differentieres, så den enkelte elev oplever medindflydelse, relevant undervisning, læring og fagligt udbytte.

Hjemmene underrettes om elevernes manglende udbytte af undervisningen som konsekvens af for stort fravær.

Ledelsen inddrages ved bekymrende fravær, der defineres som:

- Mindst 3 sammenhængende fraværsdage,
- 7 dage i en periode på 20 skoledage,
- 10 dage i en periode på op til 40 skoledage,
- hvis hjemmet ikke informerer om grunden til elevens udeblivelse – dette gælder både enkelttimer og hele dage.

Skolen beslutter, om der skal indkaldes til et trivselsmøde med opfølgning. Fortsætter fraværet aftales det, om der skal indkaldes til dialogmøde med psykolog. Hvis trivsels- og dialogmøderne ikke mindsker fraværet, laves en underretning.

HJEMMETS ANSVAR

Hjemmet skal være bevidste om, at de er en vigtig part i samarbejdet om barnets skolegang, og om hvordan voksennetværket om den enkelte klasse kan styrkes til gavn for børnene gennem hele skoleforløbet.

Der bakkes op om forældreforeningen og aktiviteterne i de enkelte klasser.

Samværsregler/-aftaler kan udarbejdes i de enkelte klasser i et samarbejde mellem klassens parter.

Såfremt der er konflikt mellem en lærer og en elev, bør hjemmet orientere sig om retningslinjer og klageadgange, defineret i princippet for Kommunikation mellem skole og hjemmet.

Forældre-rødder anvendes aktivt i arbejdet med fravær og de problemstillinger, der kan føre til fravær.

Skolen informeres om sygdom og ved ønske om fravær.

DE FORMELLE RAMMER

Fra 2004 har registreringen af elevfravær foregået efter reglerne i Ministeriets Bekendtgørelse om elevfravær og siden 2010 har registreringen foregået elektronisk i administrationssystemet.

Registreringen er opdelt i følgende tre kategorier:

- Sygdom eller lignende,
- Ekstraordinært fravær med skolelederens tilladelse
- Ulovligt fravær

Skolelederne, Vordingborg Kommune, tilskriver endvidere:

Lovligt fravær er:

- a) Fravær på grund af sygdom, besøg hos læge, ambulatorier, sygehuse eller lign., når dette er meddelt af forældrene under eller umiddelbart efter sygeforløbet/lægebesøget.
- b) Fravær med skolelederens tilladelse efter anmodning fra forældrene. Dette kan være ekstraordinær særlig begrundet ferie eller særlige begivenheder i familien. Skolelederen afgør alt fravær ud over en dag. Alle afgørelser om ekstraordinær frihed træffes på grundlag af konkret vurdering af den pågældende elevs behov for at holde fri sammenholdt med de afbræk i undervisningen, som en imødekommelse vil indebære.
- c) Fravær på max en dag efter anmodning til klasselærer/kontaktlærer. (uddelegeret af skoleleder.)

Ulovligt fravær er:

- a) Alt fravær, hvor der ikke gives meddelelse om/ansøges fra forældrene. Dette gælder også sygefravær.
- b) Fravær uden tilladelse fra skolelederen.

Vordingborg kommunes indsatstrappe for elevfravær kan hentes på kommunens hjemmeside.